

2023 年度

中共吉林省委办公厅机关事务服务中心决算

2024 年 9 月 9 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
 - 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
 - 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
 - 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
 - 十、绩效评价情况说明
 - 十一、其他重要事项情况说明
- 第四部分 名词解释**

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

中共吉林省委办公厅机关事务服务中心为机关办公提供服务保障。负责省委机关庭院绿化和清洁工作，负责省委机关水电维修及管理，负责省委机关和办公厅的行政事务管理工作，负责机关工作人员就餐及领导就餐等工作。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，中共吉林省委办公厅机关事务服务中心内设 1 个机构，为机关事务服务中心。

第二部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

部门：中共吉林省委办公厅机关事务服务中心

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,798.20	一、一般公共服务支出	14	1,862.55
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、社会保障和就业支出	15	261.99
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、卫生健康支出	16	79.99
四、上级补助收入	4		四、住房保障支出	17	62.93
五、事业收入	5	546.53		18	
六、经营收入	6			19	
七、附属单位上缴收入	7			20	
八、其他收入	8	1.12		21	
	9			22	
本年收入合计	10	2,345.86	本年支出合计	23	2,267.46
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24	78.40
年初结转和结余	12		年末结转和结余	25	
总计	13	2,345.86	总计	26	2345.86

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

部门：中共吉林省委办公厅机关事务服务中心

单位：万元

项 目		本年收入 合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业 收入	经 营 收 入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
功能分 类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,345.86	1,798.20		546.53			1.12
201	一般公共服务支出	1,940.95	1,393.29		546.53			1.12
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,340.95	793.29		546.53			1.12
2010303	机关服务	1,340.95	793.29		546.53			1.12
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	600.00	600.00					
2013105	专项业务	600.00	600.00					
208	社会保障和就业支出	261.99	261.99					
20805	行政事业单位养老支出	235.68	235.68					
2080502	事业单位离退休	135.35	135.35					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.16	78.16					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	22.17	22.17					
20808	抚恤	26.31	26.31					
2080801	死亡抚恤	26.31	26.31					
210	卫生健康支出	79.99	79.99					
21011	行政事业单位医疗	79.99	79.99					
2101102	事业单位医疗	79.99	79.99					
221	住房保障支出	62.93	62.93					
22102	住房改革支出	62.93	62.93					
2210201	住房公积金	62.93	62.93					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：中共吉林省委办公厅机关事务服务中心

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属单位 补助支出
功能 分类 科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,267.46	1,667.46	600.00			
201	一般公共服务支出	1,862.55	1,262.55	600.00			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,262.55	1,262.55				
2010303	机关服务	1,262.55	1,262.55				
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	600.00		600.00			
2013105	专项业务	600.00		600.00			
208	社会保障和就业支出	261.99	261.99				
20805	行政事业单位养老支出	235.68	235.68				
2080502	事业单位离退休	135.35	135.35				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.16	78.16				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	22.17	22.17				
20808	抚恤	26.31	26.31				
2080801	死亡抚恤	26.31	26.31				
210	卫生健康支出	79.99	79.99				
21011	行政事业单位医疗	79.99	79.99				
2101102	事业单位医疗	79.99	79.99				
221	住房保障支出	62.93	62.93				
22102	住房改革支出	62.93	62.93				
2210201	住房公积金	62.93	62.93				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：中共吉林省委办公厅机关事务服务中心

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府 性基 金预 算财 政拨 款	国有 资本 经营 预算 财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,798.20	一、一般公共服务支出	15	1,393.29	1,393.29		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、社会保障和就业支出	16	261.99	261.99		
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、卫生健康支出	17	79.99	79.99		
	4		四、住房保障支出	18	62.93	62.93		
	5			19				
	6			20				
	7			21				
	8			22				
本年收入合计	9	1,798.20	本年支出合计	23	1,798.20	1,798.20		
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24				
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	1,798.20	总计	28	1,798.20	1,798.20		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：中共吉林省委办公厅机关事务服务中心

单位：万元

项 目		本年支出				
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
合计		1798.2	1198.2	1071.47	126.73	600
201	一般公共服务支出	1393.29	793.29	666.56	126.73	600
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	793.29	793.29	666.56	126.73	
2010303	机关服务	793.29	793.29	666.56	126.73	
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	600				600
2013105	专项业务	600				600
208	社会保障和就业支出	261.99	261.99	261.99		
20805	行政事业单位养老支出	235.68	235.68	235.68		
2080502	事业单位离退休	135.35	135.35	135.35		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.16	78.16	78.16		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	22.17	22.17	22.17		
20808	抚恤	26.31	26.31	26.31		
2080801	死亡抚恤	26.31	26.31	26.31		
210	卫生健康支出	79.99	79.99	79.99		
21011	行政事业单位医疗	79.99	79.99	79.99		
2101102	事业单位医疗	79.99	79.99	79.99		
221	住房保障支出	62.93	62.93	62.93		
22102	住房改革支出	62.93	62.93	62.93		
2210201	住房公积金	62.93	62.93	62.93		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：中共吉林省委办公厅机关事务服务中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	909.81	302	商品和服务支出	126.73	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	200	30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	100	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	160	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	200	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	78.16	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	22.17	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	79.99	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	100.19	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	6.56	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	62.93	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	161.66	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	135.35	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	26.54	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	26.31	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		1071.47	公用经费合计				126.73	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

部门：

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位没有政府性基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
单位：万元

部门：

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位没有国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：中共吉林省委办公厅机关事务服务中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称	省委机关后勤服务保障经费					
实施单位	中共吉林省委办公厅机关事务服务中心					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	600.00	600.00	600.00	100.00%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	600.00	600.00	600.00	100.00%	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	<p>根据《中共吉林省委办公厅职能配置、内设机构和人员编制方案》（吉厅字【1994】27号）文件中，省委办公厅负责省委机关和办公厅的行政事务管理；省委领导和省委机关归口管理的职工部分生活服务工作；承担省委办公厅交办的省委有关会议及重要活动的服务工作。省委机关食堂承担着省委序列18个部门（单位）2200余人的餐饮服务，全年365天开餐，一日三餐。省委机关后勤业务管理费的实施，将保障机器设备的维护、保养，保障机关食堂的正常开餐，使服务人员配备到位率和培训完成率达到90%以上，设备设施维修维护计划完成率达到90%以上，机关职工满意度达到90%以上。</p>			<p>省委机关后勤业务管理费的实施，保障了机器设备的维护、保养，保障了机关食堂的正常开餐，使服务人员配备到位率和培训完成率达到90%以上，设备设施维修维护计划完成率达到90%以上，机关职工满意度达到90%以上。</p>		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	机关运行维护计划完成率	≥90%	90%	无
		质量指标	人员配备到位率	≥90%	90%	无
		时效指标	培训完成及时率	≥90%	90%	无
	效果指标	社会效益指标	机关正常运行率	≥90%	90%	无
	满意度指标	满意度指标	干部职工满意度	≥90%	90%	无

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 2345.86 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各减少 133.37 万元，下降 5.0%。主要原因：按照财政要求，厉行节约坚持过紧日子，压减经费支出。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 2345.86 万元，其中：财政拨款收入 1798.2 万元，比上年减少 249.89 万元，下降 12.0%，主要原因：按照财政要求，厉行节约坚持过紧日子，压减经费支出；上级补助收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是我部门无上级补助收入；事业收入 546.53 万元，比上年增加 116.26 万元，增长 27.0%，主要原因：机关食堂就餐人数比上一年度增加；经营收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是我部门无经营收入；附属单位上缴收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是我部门无附属单位上缴收入；其他收入 1.12 万元，比上年增加 0.25 万元，增长 28.7%，主要原因：银行利息根据账户增量变化有所递增。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 2267.46 万元，其中：基本支出 1667.46 万元，比上年减少 173.51 万元，下降 9.4%，主要原因：按照财政要求，厉行节约坚持过紧日子，压减经费支出；项目

支出 600 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因：项目支出内容未改变；上缴上级支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是我部门无上缴上级支出；经营支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是我部门无经营支出；对附属单位补助支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是我部门无对附属单位补助支出。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 1798.2 万元，与 2022 年相比，财政拨款收、支总计各减少 249.9 万元，降低 12.2%。主要原因：按照财政要求，厉行节约坚持过紧日子，压减经费支出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 1798.2 万元，占本年支出合计的 79.3%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 249.89 万元，降低 12.2%。主要原因：按照财政要求，厉行节约坚持过紧日子，压减经费支出。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 1798.2 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 1393.29 万元，占 77.5%；社会保障和就业支出 261.99 万元，占 14.5%；卫生健康支出 79.99 万元，占 4.5%；住房保障支出 62.93 万元，

占 3.5 %。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1425.47 万元，支出决算为 1798.2 万元，完成年初预算的 126.0%。其中：

1. 一般公共服务支出政府办公厅（室）及相关机构事务机关服务。年初预算为 1191.92 万元，支出决算为 1393.29 万元，完成年初预算的 117%。决算数大于预算数的主要原因：行政处差额事业单位人员经费需要单位经费弥补缺口；执行中追加人员经费。

2. 一般公共服务支出党委办公厅（室）及相关机构事务专项业务。年初预算为 600 万元，支出决算为 600 万元，完成年初预算的 100%。

3. 社会保障和就业支出行政事业单位养老支出事业单位离退休。年初预算为 17.56 万元，支出决算为 135.35 万元，完成年初预算的 770.8%。决算数大于预算数的主要原因：机关事务服务中心在执行中追加人员经费。

4. 社会保障和就业支出行政事业单位养老支出机关事业单位基本养老保险缴费支出。年初预算为 64.71 万元，支出决算为 78.16 万元，完成年初预算的 120.8%，决算数大于预算数的主要原因：追加人员经费，缴费基数增加。

5. 社会保障和就业支出行政事业单位养老支出机关事

业单位职业年金缴费支出。年初预算为 18.45 万元，支出决算为 22.17 万元，完成年初预算的 120%，决算数大于预算数的主要原因：追加人员经费，缴费基数增加。

6. 社会保障和就业支出抚恤死亡抚恤。年初未申请财政拨款预算，支出决算为 26.31 万元，决算数大于预算数的主要原因是机关事务服务中心执行中追加。

7. 卫生健康支出行政事业单位医疗事业单位医疗。年初预算为 79.99 万元，支出决算为 79.99 万元，完成年初预算的 100%。

8. 住房保障支出住房改革支出住房公积金。年初预算为 52.84 万元，支出决算为 62.93 万元，完成年初预算的 119.1%，决算数大于预算数的主要原因：追加人员经费，缴费基数增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1198.2 万元，其中：人员经费 1071.47 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、退休费、抚恤金。

公用经费 126.73 万元，主要包括：物业管理费、专用燃料费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2023 年度我部门无政府性基金预算情况。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度我部门无国有资本经营预算情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较 2022 年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是我部门无“三公”经费财政拨款。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；支出决算较 2022 年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是我部门无因公出国（境）费支出。决算数等于预算数的主要原因是我部门无因公出国（境）费支出。全年共有因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较 2022 年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是我部门无公务用车购置及运行费。决算数等于预算数的主要原因是我部门无公务用车购置及运行费。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。主要是我部门无公务用车购置；截至 2023 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 0 辆，公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较 2022 年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是我部门无公务接待费。决算数等于预算数的主要原因是我部门无公务接待费。其中：

外事接待费支出 0 万元。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0 万元。主要用于来宾的住宿及用餐。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2023 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，二级项目 1 个，共涉及资金 600 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织对本部门开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出 600 万元。从评价情况来看，2023 年度共设置 5 个绩效指标值，已全部完成。分别为机关运行维护计划完成率 90%，人员配备到位率 90%，培训完成及时率 90%，机关正常运行率 90%，干部职工满意度 90%。

（二）项目绩效自评结果。

省委机关后勤服务保障经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年

预算数为 600 万元，执行数为 600 万元，完成预算的 100%。
项目绩效目标完成情况：机关运行维护计划完成率 90%，人员配备到位率 90%，培训完成及时率 90%，机关正常运行率 90%，干部职工满意度 90%。

（三）部门评价结果。我部门绩效评价结果情况如下：
2023 年度我部门组织专门人员对项目的绩效目标完成情况进行了全面监管，结果良好，全部完成了全年绩效指标。同时，我部门对项目指定专人开展日常管理，并组织预算绩效管理业务人员召开业务培训会，进一步加强了预算绩效管理水平，提高了财政资金使用的科学性、规范性和有效性。按照批复的绩效目标，组织实施了绩效监控和绩效自评工作，确保了绩效目标顺利实现。执行过程中，我部门以实现财政支出预算绩效目标为导向，将绩效目标管理、绩效跟踪管理、绩效评价管理和评价反馈与应用管理贯穿于预算编制、执行、监督的全过程和一系列预算管理活动。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2023年度机关运行经费支出0万元，较2022年度增加0万元，增长0%，主要是我部门无机关运行经费。

（二）政府采购支出情况说明

2023 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支

出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，中共吉林省委办公厅机关事务服务中心共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**上级补助收入**：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

四、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、**附属单位上缴收入**：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、**其他收入**：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

七、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金額，以及使用专用结余安排支出的金額。

八、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产

生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、

公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。